



OBEC VEŘOVICE

PRAVIDLA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU OBCE

I. Základní ustanovení

1. Účelem Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu obce (dále jen „Pravidla“) je stanovit jednoduchý postup při poskytování dotací z rozpočtu Obce Veřovice ve smyslu podpory a rozvoje činnosti v obci, zajistit spolufinancování projektů v oblastech podporovaných Obcí v těch případech, kdy není možné pokrýt výdaje projektu v plné výši z prostředků žadatele.
2. Poskytování dotací se řídí obecně závaznými předpisy zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, (kontrolní řád), v platném znění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a rozhodnutími Zastupitelstva obce Veřovice.

II. Vymezení pojmů

1. **Dotací** se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Obce Veřovice na základě písemné žádosti žadatele, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, které podléhají kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění.
2. **Žadatelem** je osoba, oprávněná žádat o dotaci. Oprávněnými žadateli jsou:
 - Právnícké osoby, které v souladu se svým zakladatelským právním jednáním, statutem, stanovami, zákonem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci jako svou hlavní činnost vykonávají činnost, která není podnikáním,
 - Fyzické osoby zletilé, plně svéprávné,
 - Fyzické osoby podnikající, které realizují projekty či zajišťují veřejné služby pro občany obce.

Žadatelem je osoba, která předložila písemnou žádost o poskytnutí dotace v souladu zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a touto směrnicí. Žadatelé o dotaci musí mít vyrovnány veškeré finanční a jiné závazky vůči obci Veřovice. Tuto skutečnost doloží čestným prohlášením, které je součástí přílohy č. 1 Žádost o poskytování dotace z rozpočtu Obce Veřovice pro rok ...

3. **Poskytovatelem** je Obec Veřovice, jako územně samosprávný celek, který prostřednictvím zastupitelstva obce rozhoduje o poskytnutí dotace.
4. **Příjemcem** se rozumí žadatel, kterému byla poskytnuta dotace z rozpočtu poskytovatele.
5. **Finančním vypořádáním dotace** se rozumí vyúčtování dotace a případné vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele.
6. **Uznatelnými výdaji** se rozumí výdaje pouze skutečně uhrazené, které jsou uvedené ve smlouvě. Předložené doklady musí splňovat náležitosti účetního dokladu a musí být adresovány příjemci dotace.



OBEC VEŘOVICE

7. Neuznatelnými výdaji se rozumí:

- Nákup alkoholických nápojů, tabákových výrobků,
- Nákup věci osobní spotřeby,
- Úroky, zápůjčky, penále, srážky a další finanční postihy,
- Splátky úvěrů včetně úroků a leasing včetně akontace,
- Cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění,
- Provize,
- Benefity (dárkové poukázky, balíčky),
- Nevyrovnané závazky z předešlého období,
- Vzájemný zápočet závazků a pohledávek,
- Mzdy a platy žadatelů a jejich zaměstnanců (mimo oblast registrovaných sociálních služeb a dle zákona o dobrovolnictví),
- Poplatky a výdaje za právní služby a zastoupení,
- Celní, správní, soudní a bankovní poplatky,
- Poplatky za telefonní hovory a paušální poplatky za internet, včetně zavedení přípojky,
- Pojištění majetku,
- Daně a dotace (výjimkou je daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce dotace je neplátce této daně nebo mu nevzniká nárok na odpočet této daně),
- Nákup nemovitostí,
- Úhrada správních a místních poplatků,
- Nespecifikované výdaje, které nelze doložit.

III. Obecně závazná pravidla

1. Lze připustit, aby o dotaci obce Veřovice žádaly i fyzické a právnické osoby se sídlem jiným než Veřovice, ovšem jen v tom případě, že jejich činnost prokazatelně zasahuje území obce Veřovice či její obyvatele.
2. Dotace se podává na základě Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Veřovice na rok ... (dále jen „Žádost“), která je přílohou č. 1 těchto pravidel.
3. Dotace se poskytuje na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Veřovice (dále jen „Veřejnoprávní smlouva“).
4. Poskytnutou dotaci lze použít pouze v rámci kalendářního roku a výhradně na účel, na který byla poskytnuta.
5. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce dotace nebo v hotovosti na pokladně obce, v tomto případě pouze pokud bankovní účet nemá.

IV. Oblasti poskytnutí dotace

1. Obec poskytuje ze svého rozpočtu finanční prostředky na podporu projektů, akcí a činností zejména v těchto oblastech:
 - Sportovní (na sportovní činnosti a jednotlivé sportovní akce, apod.),
 - Kulturní a vzdělávací (kulturní akce, podpora výchovy dětí a mládeže, apod.),
 - Sociální a zdravotní (sociální a zdravotní služby pro občany obce, apod.),
 - Volnočasové aktivity občanů,
 - Správa a budování dlouhodobého majetku.



OBEC VEŘOVICE

V. Postup při poskytování dotace

1. Žádost o dotaci z rozpočtu obce Veřovice zpracovanou v souladu s těmito Pravidly je nutné podat v písemné podobě (osobní doručení, datovou schránkou, případně poštou).
2. Termín pro podávání žádostí je do 15.12. předchozího kalendářního roku, na něž se dotace má vztahovat, pokud tento den připadne na víkend, je mezním termínem podání žádostí první následující pracovní den.
3. Nedodržení termínu podání žádosti je důvodem pro vyřazení žádosti z dotačního řízení.
4. Žádosti o dotace v jiném než uvedeném termínu lze podávat pouze mimořádně, zejména:
 - V případě potřeby dofinancování projektu (akce, činnosti), na který byly získány finanční prostředky z jiných zdrojů, než je vlastní rozpočet žadatele,
 - V případě mimořádného stavu, např. havarijního.
5. Žádost se podává na předepsaném formuláři. Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách obce nebo na obecním úřadě.
6. Specifika povinných náležitostí Žádosti:
 - Identifikace žadatele,
 - Charakteristika činnosti,
 - Účel a využití dotace a rozpočet předpokládané žádosti.
7. Žádost se považuje za úplnou, je-li řádně vyplněna a obsahuje požadované náležitosti. Žádost bude vyřazena:
 - Pokud nebude úplná a žadatel ji na ústní nebo písemnou výzvu nedoplní ve lhůtě do 14 dnů,
 - Pokud bude doručena jiným způsobem (např. faxem), na jinou adresu, nebo po stanoveném termínu,
 - Nebude-li mít žadatel vyrovnané závazky vůči obci,
 - Nepředloží-li žadatel finanční vyúčtování přidělené dotace v předchozím období ve stanoveném termínu.
8. Dojde-li po podání žádosti ke změnám týkajícím se identifikačních údajů žadatele, právní subjektivity žadatele, statutárního orgánu žadatele a jiné, musí být taková změna poskytovateli neprodleně písemně oznámena a doložena.
9. Žádost je veřejnou listinou, která se archivuje. Žadatelům se doložené listiny nevracejí. S osobními údaji je nakládáno v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
10. Žádosti jsou v první fázi vyhodnoceny Finančním výborem obce z hlediska splnění podmínek pro přijetí Žádosti a jejich formální správnosti a nároku na přiznání dotace dle stanoveného bodového systému viz **Příloha 3 Bodový systém hodnocení žadatelů** těchto Pravidel.
11. Žádosti jsou dále obsahově posuzovány Zastupitelstvem obce, které přitom v souladu s účelem poskytování dotací dle těchto Pravidel bere zřetel zejména na:
 - Podporu aktivit organizované a neorganizované mládeže,
 - Podporu subjektů soustředících se na práci s dětmi a mládeží,
 - Velikost členské základny žadatele,
 - Zhodnocení již poskytnuté dotační podpory,
 - Zhodnocení společenské potřebnosti a předpokládaného přínosu projektu/akce/činnosti.



OBEC VEŘOVICE

12. Všichni žadatelé jsou o výsledku dotačního řízení vyrozuměni.
13. Na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce uzavře obec s příjemcem dotace Veřejnoprávní smlouvu. K podpisu Veřejnoprávní smlouvy o poskytnuté dotaci bude příjemce dotace vyzván.
14. Příjemce může dotaci vrátit v průběhu kalendářního roku bez udání důvodů.
15. Příjemce může požádat písemnou formou žádost o změnu účelu využití finančního příspěvku, případně o prodloužený termín čerpání dotace. Toto lze provést až po schválení této žádosti.
16. Příjemce účtuje poskytnutou dotaci podle platných právních předpisů České republiky.

VI. Veřejnoprávní smlouva

1. Veřejnoprávní smlouva musí zejména obsahovat:
 - Označení poskytovatele,
 - Označení příjemce,
 - Výši dotace,
 - Účel, na který je dotace poskytována,
 - Ujednání o povinnostech příjemce,
 - Ujednání o povinnostech poskytovatele.
2. Nezbytnou přílohou Veřejnoprávní smlouvy je formulář vyúčtování dotace příloha č. 2.

VII. Kontrola použití dotace

1. Použití dotace poskytnuté obcí podléhá veřejnoprávní kontrole nakládání s poskytnutou dotací, tj. s veřejnými prostředky. Příjemce bude Veřejnoprávní smlouvou zavázán k tomu, že vytvoří poskytovateli podmínky k provedení kontroly, a to jak z hlediska plnění věcné stránky, tak i z hlediska hospodárného a účelového čerpání a použití poskytnuté dotace.
2. Výkon kontroly u příjemců dotace dle zákona o finanční kontrole provádí pověřená osoba poskytovatele (Finanční výbor).
3. Příjemce dotace je povinen nejpozději do 31. 1. následujícího kalendářního roku, v němž byla dotace poskytnuta, odevzdat zhodnocení a vyúčtování přijaté dotace na vyplněném formuláři Příloha č. 2 Vyúčtování dotace od Obce Veřovice přidělené v roce (formulář obdrží příjemce dotace současně s Veřejnoprávní smlouvou). Příjemce předloží Poskytovateli originály a kopie dokladů, které jsou hrazeny z dotace, na každém dokladu bude vyznačena informace o jejich financování z dotace obce, dále příjemce předloží soupisku dokladů, které jsou hrazeny z dotace a peněžní deník.
4. Nevyčerpanou část dotace je příjemce povinen vrátit poskytovateli nejpozději do 31. 1. následujícího kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta.
5. Za splnění účelu čerpané dotace a za pravdivost a správnost závěrečného vyúčtování odpovídá statutární zástupce žadatele.
6. Příjemce dotace, který nedoloží ve stanoveném termínu vyúčtování dotace nebo dotaci použije v rozporu s podmínkami Veřejnoprávní smlouvy, bude vyzván k nápravě, případně k vrácení dotace či její části. K vrácení dotace je také povinen ten příjemce dotace, kterému bylo kontrolou prokázáno uvedení nepravdivých informací.



OBEC VEŘOVICE

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla schválilo Zastupitelstvo obce Veřovice svým usnesením č. 35/4 dne 19.8.2025 na svém 35. zasedání.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3. V odůvodněných případech si obec vyhrazuje možnost postupovat odlišně od těchto Pravidel.
4. Tato Pravidla nabývají platnosti 19.8.2025 a účinnosti dnem 15.9.2025.
5. Tato pravidla ruší Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu obce Veřovice, schválené Zastupitelstvem obce dne 10.12.2019, usnesením č. 17/13.

Ve Veřovicích dne 19.8.2025

Martin Fojtík v.r.
starosta obce